



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



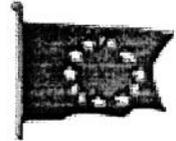
## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) - PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

Codice Fiscale 81001850775



Prot. n° 657 C/14

Montalbano Jonico, 26/01/2016

Reg. Det. N° 21

Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE, PER PAGAMENTI PREGRESSI, IN FAVORE DEL PROF. GIUSEPPE ROTUNNO PER CONTRATTO "MANAGER LAN D'ISTITUTO E.F. 2009".

VISTO di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria

Aggr./Progetto: P45

IL DSGA  
Leonardo MIRAGLIA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che questa Istituzione Scolastica non ha effettuato il pagamento relativo al compenso di assistenza informatica "Manager Lan d'istituto" stipulato con il prof. Rotunno Giuseppe in data 18/02/2009, prot. n. 448/FP;
- VISTA la richiesta di pagamento relative alla predetta attività inoltrata dal prof. Rotunno Giuseppe in data 21/12/2013, prot. n. 9715 F/P;
- VISTA la relazione del Commissario ad acta Dott. Giovanni Bove del 01/03/2011, trasmessa dall'USR di Basilicata con nota prot. 151/U del 31/05/2011, acquisita agli atti della scuola in data 08/06/2011 prot. n. 4115 C/14;
- VISTA la relazione del Commissario ad acta Dott. Giovanni Bove del 07/06/2012, acquisita agli atti della scuola in data 12/06/2012, prot. n. 3305 C/14;
- VISTO il verbale RSU del 23/10/2012 con la quale si autorizzava l'utilizzo dei 4/12mi del FIS 2009/2010 per sanare parte dei crediti vantati dal personale docente e ATA, relativi agli AA.SS. 2007/2008 e 2008/2009;
- VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Sole del 16/06/2015, acquisita agli atti della scuola in pari data, prot. n. 4529 A/39, che attestava l'effettiva realizzazione delle attività oggetto delle richieste di pagamento;
- VISTO il verbale sottoscritto dal Commissario ad acta Dott. Giovanni Bove, dal Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Amorigi e dal DSGA Leonardo Miraglia in data 29/08/2015, prot. n. 5626 C/14, con il quale si determinava il pagamento delle spettanze dovute ai richiedenti in virtù delle disponibilità di cassa specifiche;
- VISTO la nota MIUR prot. n. 19249 del 14/12/2015, acquisita agli atti della scuola in data 15/12/2015, prot. n. 8942 C/14, con la quale è stata assegnata ed erogata la risorsa finanziaria di €. 82.026,82 per far fronte alla situazione di "sofferenza finanziaria" della scuola, desunta dalla "rilevazione dei residui attivi e passivi", di cui alla nota MEF n. 7295 del 30/04/2015;
- VISTA la dichiarazione del prof. Giuseppe Rotunno attestante l'effettuazione dell'attività di assistenza informatica "Manager Lan d'Istituto" per l'E.F. 2009;
- VISTO il PTOF per il triennio 2015/6 - 2017/18 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/01/2016 con delibera n. 32;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 29/10/2015, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2016;

VISTA la scheda progetto "P45 - gestione debiti pregressi" presente nel Programma Annuale 2016;

RITENUTO di dover liquidare al prof. Giuseppe Rotunno il compenso relativo all'attività di assistenza informatica "Manager Lan d'Istituto" per l'E.F. 2009 e non ancora pagato, per complessivi € .  
 ) lordo dipendente,

DETERMINA

per quanto riportato in premessa, di liquidare la somma di € . . . . . 90) lordo dipendente, al prof. Giuseppe Rotunno relativo all'attività di assistenza informatica "Manager Lan" per l'E.F. 2009;

AUTORIZZA

il DSGA alla predisposizione della liquidazione mediante mandato di pagamento sul ccb intestato al medesimo beneficiario.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Leonardo GIORDANO